



# **Transparenzbericht**

zum 31. Dezember 2018

**Haßlinger Treuhand GmbH**  
**Wirtschaftsprüfungsgesellschaft**

Bad Kreuznach

## Inhaltsverzeichnis

	Seite
1 Vorwort	1
2 Rechtsform, Eigentumsverhältnisse und Leitungsstruktur	2
3 Beschreibung des internen Qualitätssicherungssystems	4
4 Teilnahmebescheinigung an der Qualitätskontrolle nach § 57a WPO	11
5 Liste der geprüften Unternehmen von öffentlichem Interesse	11
6 Vergütungsgrundlagen der Organmitglieder	11
7 Finanzinformationen	11
8 Erklärungen zum Qualitätssicherungssystem, zur Unabhängigkeit und zur Fortbildungsverpflichtung	12

## Abkürzungsverzeichnis

Abs.	Absatz
BS	Berufssatzung
bzw.	beziehungsweise
EU-VO	Verordnung (EU) Nr. 537/2014 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 16. April 2014 über spezifische Anforderungen an die Abschlussprüfung bei Unternehmen von öffentlichem Interesse und zur Aufhebung des Beschlusses 2005/909/EG der Kommission (ABl. L 158 vom 27.05.2014, S. 77)
GmbH	Gesellschaft mit beschränkter Haftung
GmbHG	GmbH - Gesetz
HGB	Handelsgesetzbuch
IDW	Institut der Wirtschaftsprüfer
i.V.m.	in Verbindung mit
mbH	mit beschränkter Haftung
T€	Tausend Euro
z.B.	zum Beispiel

## 1 Vorwort

Nach Artikel 13 der EU-VO sind Wirtschaftsprüfer und Wirtschaftsprüfungsgesellschaften, die bei Unternehmen von öffentlichem Interesse Abschlussprüfungen durchführen, verpflichtet, jährlich spätestens vier Monate nach Abschluss des Geschäftsjahres einen Transparenzbericht auf der Webseite des Abschlussprüfers bzw. der Prüfungsgesellschaft zu veröffentlichen.

Die Haßlinger Treuhand GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft (im Folgenden kurz Haßlinger Treuhand) führt Abschlussprüfungen bei Unternehmen von öffentlichem Interesse im Sinne von § 319a Abs. 1 Satz 1 HGB durch.

## 2 Rechtsform, Eigentumsverhältnisse und Leitungsstruktur

### Satzung

Vom 18. Oktober 2014

### Gegenstand des Unternehmens

Gegenstand des Unternehmens sind die für Wirtschaftsprüfungsgesellschaften gesetzlich und berufsrechtlich zulässigen Tätigkeiten gemäß § 2 i. V. m. § 43a Abs. 4 WPO. Die Haßlinger Treuhand GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft ist ausschließlich in Deutschland tätig.

### Stammkapital

Das Stammkapital beträgt EUR 25.000,00.

### Gesellschafter

- Dipl.-Kfm. WP/StB Hans-Joachim Haßlinger EUR 21.250,00 (85%)
- Dipl.-Kfm. WP Prof. Dr. Christian Haßlinger EUR 1.250,00 (5%)
- Dipl.-Kfm. WP Dr. Marius Haßlinger EUR 1.250,00 (5%)
- Dipl.-Bw. (FH) WP/StB Peter Müller EUR 1.250,00 (5%)

### Leistungsstruktur

Die Leistungsstruktur der Haßlinger Treuhand ergibt sich aus dem GmbHG und der Satzung der Gesellschaft. Jeder der Gesellschafter ist als einzelvertretungsberechtigter Geschäftsführer bestellt. Wichtige Entscheidungen

werden von den Geschäftsführern in gemeinsamer Abstimmung getroffen. Die zeitliche und personelle Gesamtplanung erfolgt unter Einbeziehung aller mandatsverantwortlichen Geschäftsführern einschließlich derjenigen von Kooperationspartnern.

Die Gesellschaft wird grundsätzlich durch zwei Geschäftsführer oder durch einen Geschäftsführer gemeinsam mit einem Prokuristen vertreten. Allen Geschäftsführern ist Einzelvertretungsbefugnis erteilt. Die Leitung der Gesellschaft erfolgt durch die oben genannten Geschäftsführer in gemeinsamer Verantwortung. Die Haßlinger Treuhand ist kein Mitglied eines Netzwerks.

### **Verbund mit anderen Praxen**

- Kooperationsverträge zwischen der Haßlinger Treuhand GmbH und der H.-J. Haßlinger Wirtschaftsprüfer/Steuerberater-Einzelpraxis und der Peter Müller Wirtschaftsprüfer/Steuerberater-Einzelpraxis (Mering).
- Seit dem 1. September 2004 Mehrheitsbeteiligung an der Klein & Haßlinger Steuerberater Partnerschaft, Kastellaun, durch WP/StB Hans-Joachim Haßlinger.
- Seit dem 29. Dezember 2016 Mehrheitsbeteiligung (69%) an der VIA GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft (VIA WPG) und der VIA GmbH & Co. KG Steuerberatungsgesellschaft, jeweils Nürnberg, durch die Gebr. Haßlinger GbR mit den Gesellschaftern Prof. Dr. Christian Haßlinger, Dr. Marius Haßlinger und Dipl.-Kfm. Hans-Joachim Haßlinger.
- Seit dem 2. Januar 2017 Übernahme der Steuerberaterpraxen Moritz Sisterhenn, Koblenz, und Ina Theobald, Lahnstein, durch WP/StB Hans-Joachim Haßlinger, WP Prof. Dr. Christian Haßlinger und WP Dr. Marius Haßlinger. Beide Praxen wurden zusammengeführt und firmieren unter HT Haßlinger Treuhand PartGmbH Wirtschaftsprüfer Steuerberater mit Sitz in Koblenz.

Die Haßlinger Treuhand bildet mit den oben genannten Praxen/Gesellschaften ein Netzwerk.

## **3 Beschreibung des internen Qualitätssicherungssystems**

### **3.1 Vorbemerkung**

Die Regelungen des Qualitätssicherungssystems sind in einem Qualitätssicherungshandbuch dokumentiert, welches regelmäßig aktualisiert wird.

Das Qualitätssicherungshandbuch beschreibt die einzelnen zu beachtenden Regelungen gemäß § 55b WPO. Hinsichtlich der Prüfungsplanung und der Prüfungsdurchführung kommen die entsprechenden Checklisten des IDW auf der Grundlage des IDW-Praxishandbuchs zur Qualitätssicherung zur Anwendung.

Bei der Prüfung der einzelnen Positionen der Bilanz, der Gewinn- und Verlustrechnung sowie den prozess- bzw. systembezogenen Prüfungshandlungen werden sowohl selbst entwickelte Prüfungsprogramme als auch Checklisten des IDW verwendet. Für die Berichterstattung stehen Musterberichte zur Verfügung.

### **3.2 Beschreibung der allgemeinen Regelungen zur Steuerung und Überwachung der Qualität in der Praxis**

Das Qualitätssicherungshandbuch erläutert die gesetzlichen und satzungsmäßigen Berufspflichten sowie die von der Wirtschaftsprüferpraxis unter Beachtung der berufsständischen Vorgaben entwickelten Regelungen zur Sicherstellung der Einhaltung der gesetzlichen und satzungsmäßigen Vorschriften. Alle Mitarbeiter werden über die Änderungen informiert.

Die elektronische Fassung des Qualitätssicherungshandbuchs ist in digitaler Form abgelegt.

#### **3.2.1 Beachtung der allgemeinen Berufspflichten**

Das Qualitätssicherungshandbuch enthält ausführliche Erläuterungen zu den Berufspflichten:

- Unabhängigkeit, Unparteilichkeit und Vermeidung der Besorgnis der Befangenheit,
- Gewissenhaftigkeit,
- Verschwiegenheit,
- Eigenverantwortlichkeit,
- Berufswürdiges Verhalten.

Es liegen klare Regelungen zu diesen Punkten vor, die die gesetzlichen und satzungsmäßigen Vorschriften wiedergeben.

Verantwortlich für die Überwachung dieser Regelungen ist die Geschäftsleitung. Die Mitarbeiter werden über die Berufsgrundsätze unterrichtet und zur Einhaltung der Berufsgrundsätze verpflichtet. Alle Mitarbeiter oder freie Mitarbeiter haben bei

Dienstantritt die entsprechende Erklärung zur Verschwiegenheit sowie eine Verpflichtungserklärung zur berufsrechtlichen Unabhängigkeit abzugeben.

Darüber hinaus hat jedes Mitglied des Prüfungsteams im Rahmen der Prüfungsplanung jährlich für den jeweils durchzuführenden Auftrag eine Unabhängigkeitserklärung zu unterzeichnen.

### **3.2.2 Grundsätze der internen Rotation**

Die Anforderungen gemäß HGB i.V.m. der VO(EU) Nr. 53/2014 an die interne Rotation bei der Abschlussprüfung von Unternehmen von öffentlichem Interesse (im Sinne des 319a Abs. 1 HGB) werden von der Haßlinger Treuhand beachtet. Die verantwortlichen Prüfungspartner beenden ihre Teilnahme an der Abschlussprüfung eines Unternehmens von öffentlichem Interesse spätestens sieben Jahre nach dem Datum ihrer Bestellung. Diese Frist gilt auch für den auftragsbegleitenden Qualitätssicherungsprüfer.

### **3.3 Auftragsannahme, Fortführung und vorzeitige Beendigung von Prüfungsaufträgen**

#### **3.3.1 Annahme und Fortführung von Prüfungsaufträgen**

Hinsichtlich der Annahme, Fortführung und vorzeitigen Beendigung von Prüfungsaufträgen sind drei der Hauptkomponenten von Bedeutung:

- die Sicherstellung der Einhaltung der Berufspflichten, insbesondere des Grundsatzes der Unabhängigkeit und Vermeidung der Besorgnis der Befangtheit,
- die Beurteilung der mit den Aufträgen verbundenen Risiken,
- ob die Prüfung in sachlicher, personeller und zeitlicher Hinsicht durchgeführt werden kann.

Zuständig für die Auftragsannahme und -fortführung ist der verantwortliche Wirtschaftsprüfer.

Der Auftragsannahme geht eine schriftliche Auftragserteilung voraus. Die ordnungsgemäße Unterzeichnung durch den Mandanten und der ordnungsgemäße Beschluss über die Auftragserteilung sind zu prüfen.

### **3.3.2 Vorzeitige Beendigung von Prüfungsaufträgen**

Der verantwortliche Wirtschaftsprüfer entscheidet, welche Maßnahmen vorzunehmen sind, wenn die Niederlegung des Mandats erwogen wird:

- Erörterung des Sachverhalts und möglicher Handlungsalternativen mit dem Mandanten,
- Prüfung, ob eine rechtliche Pflicht zur Fortführung des Auftrags besteht,
- Dokumentation der bedeutsamen Aspekte der vorgenommenen Konsultationen und der Gründe für die Entscheidung,
- gegebenenfalls Berichterstattung über die Mandatsniederlegung, wenn eine gesetzliche Pflicht besteht (z.B. gegenüber einer Behörde).

## **3.4 Fortbildung der Berufsträger und Mitarbeiterentwicklung**

### **3.4.1 Einstellung von fachlichen Mitarbeitern**

Der Personalbedarf ist an der Gesamtplanung aller Aufträge der Praxis auszurichten. Bei der Einstellung von Mitarbeitern ist die persönliche und fachliche Eignung der Bewerber zu prüfen.

### **3.4.2 Mitarbeiterbeurteilungen**

Die Beurteilung der Mitarbeiter wird von den Geschäftsführern vorgenommen.

### **3.4.3 Aus- und Fortbildung der Mitarbeiter**

Die in der Wirtschaftsprüferpraxis eingeführten Regelungen zur Aus- und Fortbildung sind in dem Qualitätssicherungshandbuch festgelegt. Zur Fortbildung gehören:

- Besuch von Veranstaltungen des IDW, der WPK, von Hochschulen oder von Anbietern vergleichbarer Qualifikation,
- Teilnahme an Diskussionsgruppen,
- Schulung in Spezialgebieten,
- Gleichwertige Fortbildungsmaßnahmen in der Kanzlei,



- Schriftstellerische Tätigkeiten,
- Lehrtätigkeit.

Von dem gemäß § 5 Abs. 5 Berufssatzung notwendigen Mindestumfang von 40 Stunden müssen 20 Stunden auf Fachveranstaltungen gemäß § 5 Abs. 2 Berufssatzung entfallen.

#### **3.4.4 Organisation der Fachinformation**

Die Fachzeitschriften werden im Umlaufverfahren allen Mitarbeitern bekannt gemacht. Die Mitarbeiter haben Zugang zu allen Vorschriften, Rechtsprechung, Schriften der Kanzlei. Jeder Mitarbeiter hat Zugang zu den diversen Datenbanken (u.a. Haufe, Stotax, Beck).

#### **3.5 Gesamtplanung aller Prüfungen**

Die Gesamtplanung erfolgt unter Einbeziehung der in der Haßlinger Treuhand abzuwickelnden Einzelaufträge. Bei den Einzelplanungen sollen sowohl Zeitbedarf, als auch der quantitative und der qualitative Personalbedarf berücksichtigt werden.

#### **3.6 Umgang mit Beschwerden und Vorwürfen**

Die Mitarbeiter sind gehalten, Vorwürfe oder Beschwerden im Hinblick auf die Beachtung der gesetzlichen Vorschriften und fachlichen Regeln bei der Berufsausübung, einschließlich der internen Qualitätssicherung der WP-Praxis, unverzüglich der Geschäftsleitung mitzuteilen. Dies gilt auch für Beschwerden und Vorwürfe von Mandanten oder Dritten.

Beschwerden von Mitarbeitern können der Praxisleitung ohne Besorgnis von persönlichen Nachteilen zur Kenntnis gebracht werden. Die Praxisleitung hat den Sachverhalt zu prüfen und festzustellen, ob die Beschwerden oder Vorwürfe berechtigt sind. Sind die Beschwerden oder Vorwürfe begründet, so hat die Praxisleitung unverzüglich Maßnahmen zu ergreifen, die die Beseitigung festgestellter Mängel und die Verbesserung bzw. Einhaltung der Regelungen des Qualitätssicherungssystems bewirken.

### 3.7 Regelungen zur Durchführung von Prüfungen

Verantwortlich für die Auftragsdurchführung ist der jeweils verantwortliche Wirtschaftsprüfer. Der verantwortliche Wirtschaftsprüfer wird dem Mandanten bereits im Auftragsbestätigungsschreiben kommuniziert. Außerdem ist der verantwortliche Wirtschaftsprüfer den Mitgliedern des Prüfungsteams mitzuteilen.

Der verantwortliche Wirtschaftsprüfer hat bei der Auswahl des Prüfungsteams die jeweilige für den individuellen Auftrag benötigte Qualifikation der Fachmitarbeiter zu berücksichtigen. Außerdem hat er im Rahmen der Auftragsabwicklung sicherzustellen, dass die für den jeweiligen Auftrag abzugebende Unabhängigkeitserklärung von allen Mitgliedern des Prüfungsteams beachtet wird.

Die Einhaltung von Gesetzen und fachlichen Regeln wird insbesondere durch die bereits beschriebenen qualitätssichernden Maßnahmen erreicht.

Dazu gehören die Aktualisierung des Qualitätssicherungshandbuchs einschließlich der Arbeitshilfen und Checklisten, der Zugang zu Fachinformationen, die Regelungen zur Aus- und Fortbildung und die Anleitung des Prüfungsteams. Daneben spielen die unten beschriebene laufende Überwachung der Auftragsabwicklung sowie die abschließende Durchsicht der Auftragsergebnisse eine Rolle.

Gemäß § 51b Abs. 5 WPO ist eine Prüfungsakte für nach § 316 HGB vorzunehmende Abschlussprüfungen anzulegen. Diese ist spätestens 60 Tage nach Unterzeichnung des Bestätigungsvermerks zu schließen. Zu dokumentieren ist auch in der Prüfungsakte:

- ob die Anforderungen hinsichtlich der Unabhängigkeit erfüllt sind,
- der Personal und Sacheinsatz,
- der Einsatz externer Sachverständiger,
- die sonstigen unter § 51b Abs. 5 WPO aufgeführten Erfordernisse.

#### 3.7.1 Prüfungsplanung

Im Rahmen der sachlichen Prüfungsplanung ist eine risikoorientierte Prüfungsstrategie und ein darauf aufbauendes Prüfungsprogramm zu entwickeln. Der verantwortliche Wirtschaftsprüfer hat sich davon zu überzeugen, dass die vorgesehenen Mitarbeiter über ausreichende Kenntnisse und Fähigkeiten sowie zeitliche Ressourcen verfügen. Entsprechend § 61 BS WP/vBP hat der verantwortliche Wirtschaftsprüfer sicherzustellen, dass mit den Mandanten keine Vergütungsvereinbarungen geschlossen werden, die vom Ergebnis der

Abschlussprüfung oder der Erbringung zusätzlicher Nichtprüfungsleistungen abhängig sind.

### **3.7.2 Überwachung der Auftragsabwicklung**

Der verantwortliche Wirtschaftsprüfer überwacht während einer laufenden Prüfung den Fortgang der Arbeiten und erörtert dabei Zwischenergebnisse, als auch wesentliche Feststellungen mit dem Prüfungsteam. Weiterhin entscheidet er über fachliche Zweifelsfragen.

### **3.7.3 Beurteilung der Arbeitsergebnisse (abschließende Durchsicht)**

Rechtzeitig vor Beendigung des Auftrags und der Auslieferung der Berichterstattung ist eine Beurteilung durch den verantwortlichen Wirtschaftsprüfer durchzuführen und zu dokumentieren.

### **3.7.4 Konsultation**

Eine Konsultation hat zu erfolgen, wenn es im Interesse der Qualitätssicherung erforderlich ist. Vor Einholung von fachlichem Rat sind zunächst die vorhandenen Recherchemöglichkeiten (z.B. Fachbibliothek, Internet, Datenbanken) zu nutzen. Über die Einholung von fachlichem Rat außerhalb des Prüfungsteams entscheidet der verantwortliche Wirtschaftsprüfer.

Sofern eine wesentliche Konsultation stattgefunden hat, ist eine Dokumentation des Sachverhalts des Ergebnisses einschließlich des Namens des Konsultierten sowie ob und wie eine Umsetzung erfolgt ist vorzunehmen.

### **3.7.5 Berichtskritik**

Gegenstand der Berichtskritik ist die Überprüfung des Prüfungsberichts vor seiner Auslieferung im Hinblick auf die Einhaltung der fachlichen Regeln. Die im Prüfungsbericht dargestellten Prüfungshandlungen und Prüfungsfeststellungen sind auf Schlüssigkeit zu prüfen.

Je nach Größe, Branche und Komplexität des Prüfungsauftrags entscheidet der verantwortliche Wirtschaftsprüfer, ob eine Berichtskritik vorzunehmen ist. Der verantwortliche Wirtschaftsprüfer entscheidet, welcher Wirtschaftsprüfer/ Mitarbeiter

mit der Berichtskritik beauftragt wird. Die persönliche Eignung setzt ein hinreichendes Maß an Berufserfahrung und Objektivität bezüglich des zu beurteilenden Gegenstands voraus. Die Mitunterzeichner und Mitglieder des Prüfungsteams dürfen die Berichtskritik durchführen, sofern ihre Mitwirkung an der Prüfungsdurchführung nicht wesentlich ist.

### **3.7.6 Auftragsbegleitende Qualitätssicherung**

Gegenstand einer auftragsbegleitenden Qualitätssicherung ist die Beurteilung, ob Anhaltspunkte dafür vorliegen, dass gesetzliche und fachliche Regeln nicht beachtet und wesentliche Sachverhalte nicht angemessen behandelt wurden (§ 48 Abs. 3 BS WP/vBP).

Bei Abschlussprüfungen von Unternehmen von öffentlichem Interesse nach § 319 a Abs. 1 Satz 1 HGB ist eine auftragsbegleitende Qualitätssicherung stets durchzuführen.

Bei Abschlussprüfungen nach § 316 HGB ist gemäß § 48 Abs. 1 BS WP/vBP ausgehend von dem Risiko des Mandanten zu entscheiden, ob und unter welchen Voraussetzungen eine auftragsbegleitende Qualitätssicherung stattzufinden hat.

Kriterien für eine Einbeziehung von Aufträgen in die auftragsbegleitende Qualitätssicherung können sein:

- Relevanz für die Öffentlichkeit,
- besondere Umstände oder Risiken, die mit der Prüfung verbunden sind.

### **3.7.7 Lösung von Meinungsverschiedenheiten**

Der verantwortliche Wirtschaftsprüfer muss sicherstellen, dass Meinungsverschiedenheiten über bedeutsame Zweifelsfragen vor Auslieferung der Berichterstattung an den Mandanten ausgeräumt werden.

### **3.7.8 Auslagerung wesentlicher Prüfungstätigkeiten**

Bei dem Einsatz von freien Mitarbeitern gelten die gleichen beruflichen Qualifikationsvoraussetzungen. Die freien Mitarbeiter haben analog zu den festangestellten Mitarbeitern alle relevanten Regelungen des Qualitätssicherungssystems der Praxis zu beachten.

### **3.8 Regelungen zur Nachschau**

Die Verantwortung für die Nachschau liegt bei der Praxisleitung. Die im Rahmen der Nachschau mit der Durchführung einer Auftragsprüfung betrauten Mitarbeiter dürfen weder an der Auftragsdurchführung noch an der auftragsbegleitenden Qualitätssicherung beteiligt sein.

Eine jährliche Bewertung bzw. Nachschau hinsichtlich der Angemessenheit und Wirksamkeit des Qualitätssicherungssystems erfolgt für:

- Abwicklung von Abschlussprüfungen,
- Fortbildung,
- Anleitung und Überwachung von Mitarbeitern,
- Führung der Handakten.

In einem Dreijahreszyklus hat die Beurteilung der Angemessenheit und Wirksamkeit zur Abwicklung von Abschlussprüfungen nach § 316 HGB zu erfolgen.

## **4 Teilnahmebescheinigung an der Qualitätskontrolle nach § 57a WPO**

Neben den internen Sicherungsmaßnahmen im Rahmen jährlicher Nachschauen unterliegt unser Qualitätssicherungssystem einer nach § 57a (1) WPO vorgeschriebenen externen Qualitätskontrolle. Diese Qualitätskontrolle wurde am 29. März 2018 durchgeführt.

## **5 Liste der geprüften Unternehmen von öffentlichem Interesse**

Gesetzlich vorgeschriebene Abschlussprüfungen im Sinne von § 319 a HGB wurden im Geschäftsjahr 2018 bei folgenden Unternehmen durchgeführt:

- Lebensversicherung von 1871 VVaG München, München
- Delta Direkt Lebensversicherung AG München, München
- TRIAS Versicherung AG, München
- Konzernabschluss Lebensversicherung von 1871 VVaG München, München

## 6 Vergütungsgrundlagen der Organmitglieder

Die Gesellschafter-/Geschäftsführer erhalten eine variable Vergütung nach entsprechendem Beschluss der Gesellschafter.

## 7 Finanzinformationen

Im Kalenderjahr 2018 stellten sich der unter Konsolidierung der in beruflicher Zusammenarbeit mit gesellschaftsrechtlich verbundenen Netzwerk-Kooperationspartnern erzielte Umsatz sowie der davon auf die Haßlinger Treuhand entfallende Umsatz wie folgt dar:

Umsatzkategorie	Gesamt-Umsatz der Gruppe (TEUR)	von Gesamtumsatz entfallen auf Haßlinger Treuhand (TEUR)	von Gesamtumsatz entfallen auf VIA WPG (TEUR)
Einnahmen aus der Abschlussprüfung des Jahresabschlusses und Konzernabschlusses von Unternehmen von öffentlichem Interesse	1.454	384	1.070
Einnahmen aus der Abschlussprüfung des Jahresabschlusses und konsolidierten Abschlusses anderer Unternehmen	403	176	227
Einnahmen aus zulässigen Nichtprüfungsleistungen für Unternehmen, die vom Abschlussprüfer oder von der Prüfungsgesellschaft geprüft werden kann	130	37	10
Einnahmen aus Nichtprüfungsleistungen für andere Unternehmen	3.637	46	45
<b>Gesamt</b>	<b>5.624</b>	<b>644</b>	<b>1.352</b>

## **8 Erklärungen zum Qualitätssicherungssystem, zur Unabhängigkeit und zur Fortbildungsverpflichtung**

- Erklärung zur Wirksamkeit des Qualitätssicherungssystems nach Artikel 13 Abs. 2 Buchst. d VO (EU) Nr. 537/2014:

„Die Geschäftsführung erklärt, dass das interne Qualitätssicherungssystem der Haßlinger Treuhand GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft wirksam ist.“

- Erklärung zur Wahrung der Unabhängigkeit nach Artikel 13 Abs. 2 Buchst. g VO (EU) Nr. 537/2014:

„Die Geschäftsführung erklärt, dass die Maßnahmen zur Wahrung der Unabhängigkeit Bestandteil des Qualitätssicherungssystems der Haßlinger Treuhand GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft sind und eine interne Überprüfung der Einhaltung der Unabhängigkeitsanforderungen stattgefunden hat.“

- Erklärung zur Erfüllung der Fortbildungspflicht der Berufsangehörigen nach Artikel 13 Abs. 2 Buchst. h VO (EU) Nr. 537/2014:

„Die Geschäftsführung erklärt, dass die Berufsangehörigen der Haßlinger Treuhand GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft zur Erfüllung der Fortbildungspflichten angehalten worden sind.“

Bad Kreuznach, den 29. März 2019

Haßlinger Treuhand GmbH  
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

Prof. Dr. Christian Haßlinger  
Wirtschaftsprüfer

Hans-Joachim Haßlinger  
Wirtschaftsprüfer